

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario			
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)			
Nombre del Municipio:	GUADALUPE		
Ejercicio fiscal:	2025		
Nombre del Programa presupuestario:	SERVICIOS PUBLICOS EFICIENTES		
Clave del Programa presupuestario:			
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	PRESIDENCIA MUNICIPAL, TESORERÍA, CONTRALORIA, REGIDURIAS DE HACIENDA, EDUCACIÓN Y OBRAS PUB		
1.1 Descripción del Problema			
Antecedentes y definición del problema			
EL MUNICIPIO DE GUADALUPE CUENTA CON UNA POBLACION DE 6,451 SEGÚN DATOS ARROJADOS POR EL INEGI DEL CENSO 2020, LA MALA IMAGEN QUE SE TIENE DE MANERA GENERAL DE LA ADMINISTRACION PUBLICA Y DE LA ATENCION Y LOS SERVICIOS QUE SE LE BRINDA AL CIUDADANO ES UNA PROBLEMÁTICA QUE IMPACTA AL H. AYUNTAMIENTO Y A LAS CONDICIONES DE VIDA DE LOS HABITANTES DE GUADALUPE			
Justificación del Pp			
CON LA CREACIÓN DE ESTE PROGRAMA SE BUSCA EFICIENTAR LA ATENCION BRINDADA Y LOS SERVICIOS OFRECIDOS A LA CIUDADANIA			
Estado actual del problema			
LA POBLACION DE GUADALUPE CUENTA CON SISTEMA DE AGUA OBSOLETOS LO QUE SE PRETENDE MEJORAR CON NLOS MANTENIMIENTOS ASI COMO EFICIENTAR EL SERVICIO DE RECOLECCION DE BASURA, LA ATENCION NAL PUBLICO QUE SEA OPTIMA.			
Evolución del problema			
SE REALIZARAN MANTENIMIENTOS Y VIGILANCIA DE LOS SERVICIOS OTORGADOS ASI COMO LA ATENCION A LA CIUDADANIA PARA CREAR UN AMBIENTE DE BINESTAR EN LA POBLACIÓN.			
Experiencias de atención			
1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.			
Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	6451	Cuantificación:	6451
		Criterios de Focalización	CENSO DEL INEGI 2020
Población Objetivo	6451	Cuantificación:	6451
		Criterios de Focalización	CENSO DEL INEGI 2020
Población atendida (beneficiarios)	6451	Cuantificación:	6451
		Criterios de Focalización	CENSO DEL INEGI 2020
Mtro. Henry Jesus Cruz Lucero Tesorero Municipal Elaboró		Lic. Alfredo Julio Rodriguez Maldonado Contralor Municipal Revisó	
		C. Anai Yosenia Herrera Martinez Presidenta Municipal Autorizó	

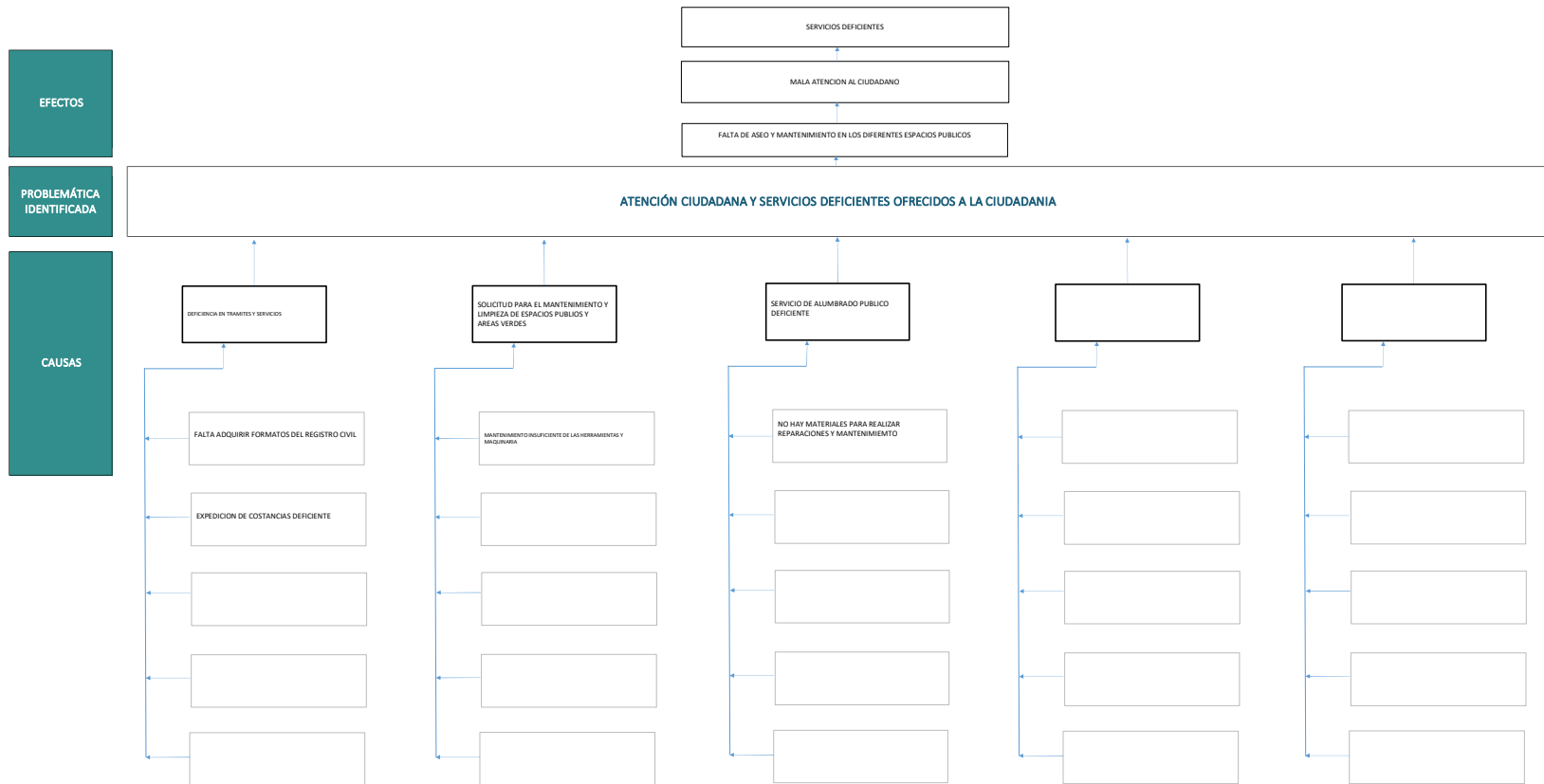
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

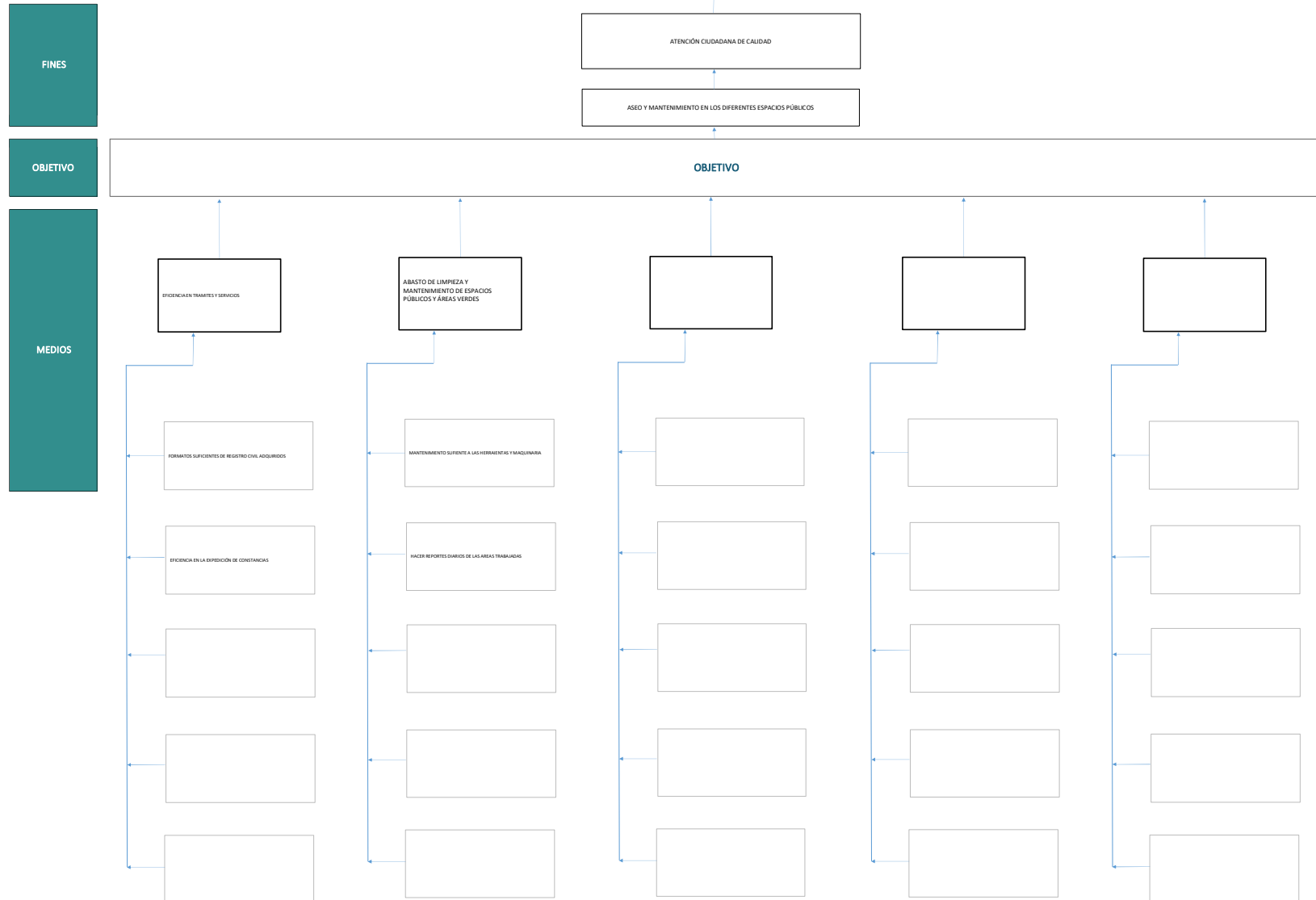
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	GUADALUPE
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	SERVICIOS PUBLICOS EFICIENTES
Clave del Programa presupuestario:	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	PRESIDENCIA MUNICIPAL, TESORERÍA, CONTRALORIA, REGIDURIAS DE HACIENDA, EDUCACIÓN Y OBRAS PUB

Árbol del Problema



Árbol de Objetivos



Estrategía para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado; debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas:
¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?

Mtro. Henry Jesus Cruz Lucero
Tesorero Municipal
Elaboró.

Lic. Alfredo Julio Rodriguez Maldonado
Contralor Municipal
Revisó

C. Anal Yosenia Herrera Martinez
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	GUADALUPE
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES
Clave del Programa presupuestario:	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	PRESIDENCIA MUNICIPAL, TESORERÍA, CONTRALORIA, REGIDURÍAS DE HACIENDA, EDUCACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	DE CALIDAD A TRAVÉS DE UNA ATENCIÓN CIUDADANA DIGNA A LOS	11. Ciudades y comunidades sostenibles	11.5. Hacer las ciudades y los asentamientos humanos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres, las personas con discapacidad y las comunidades más vulnerables	11. Ciudades y comunidades sostenibles
Propósito	GUADALUPE CUENTA CON SERVICIOS PÚBLICOS MEJORADOS Y EFICIENTES	11. Ciudades y comunidades sostenibles	11.5. Hacer las ciudades y los asentamientos humanos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres, las personas con discapacidad y las comunidades más vulnerables	11. Ciudades y comunidades sostenibles

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
Eje	4. Medio ambiente y recursos naturales
Objetivo	IV. Fomentar la cultura ambiental al interior del ayuntamiento, en escuelas, espacios públicos, centros de salud y Junta Auxiliar.
Estrategias	II. Crear campañas de reforestación en coordinación con actores sociales, privado y con la participación ciudadana.
Líneas de Acción	LA.3. (ODS 13.2, 13.3, 17.9): Impulsar campañas que tengan como fin la cultura del reciclaje, reutilización y separación de residuos.

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	Eje 4 Desarrollo Urbano y Crecimiento Sostenible
Temática	Medio Ambiente y Desarrollo Urbano
Objetivo	Mejorar el bienestar socioambiental
Estrategias	4.1.1.2 Gestión y uso responsable de los recursos naturales (Desarrollo Sustentable).
Líneas de Acción	4.1.1.2.2 Mitigar los impactos negativos que el cambio del uso de suelo genera en los ecosistemas, especialmente en los terrenos forestales.
Indicadores	Índice de Bienestar socioambiental

Mtro. Henry Jesus Cruz Lucero
Tesorero Municipal
Elaboró

Lic. Alfredo Julio Rodríguez Maldonado
Contralor Municipal
Revisó

C. Anai Yosenia Herrera Martínez
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)					
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)					
Nombre del Municipio:			GUADALUPE		
Ejercicio fiscal:			2025		
Nombre del Programa presupuestario:			SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES		
Clave del Programa presupuestario:					
Dependencia o Entidad responsable del Pp:			PRESIDENCIA MUNICIPAL, TESORERÍA, CONTRALORIA, REGIDURIAS DE HACIENDA, EDUCACIÓN Y OBRAS PUB		
Nivel		Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN		ACONTRIBUIR A PROPORCIONAR SERVICIOS DE CALIDAD A TRAVEZ DE UNA ATENCION CIUDADANA DIGNA A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE GUADALUPE	PORCENTAJE DE LA POBLACION BENEFICIADA CON LOS SERVICIOS PRESTADOS POR EL MUNICIPIO.	INFORME DE SERVICIOS REALIZADOS	NO CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS PARA PODEROTORGAR EL SERVICIO
PROPÓSITO		EL AYUNTAMIENTO DE GUADALUPE CUENTA CON SERVICIOS PUBLICOS MEJORADOS Y EFICIENCIA EN LA ATENCION CIUDADANA	VARIACION PORCENTUAL DE LOS SERVICIOS PUBLICOS OTORGADOS. ((SERVICIOS OTORGADOS/SERVICIOS	INFORME DE SERVICIOS REALIZADOS	NO CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS PARA PODEROTORGAR EL SERVICIO
COMPONENTES	1	EFICIENCIA EN TRAMITES Y SERVICIOS RREALIZADOS	VARIACION PORCENTUAL DE ACTAS,Y CONSTANCIAS EXPEDIDAS. ((ACTAS Y CONSTANCIAS EXPEDIDAS 2025/ACTAS	INFORME DE EXPEDICION DE ACTAS Y CONSTANCIAS EXPEDIDAS	NO CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS PARA PODEROTORGAR EL SERVICIO
	2	LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS Y ÁREAS VERDES REALIZADO	PROMEDIO DE ESPACIOS LIMPIOS REALIZADOS. (NÚMERO DE METROS REALIZADOS /NUMERO DE	INFORME DE SERVICIOS REALIZADOS	NO CONTAR CON LAS HERRAMIENTAS PARA PODEROTORGAR EL SERVICIO
	3				
	4				
	5				

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	REALIZAR ADQUISICION DE FORMATOS DEL REGISTRO CIVIL	PROMEDIO DE ADQUISICION DE	INFORME DE COMPRA DE FORMAS	
	1.2	ADMINISTRACION DE CONSTANCIAS EXPEDIDAS	PRPMEDIO DE CONSTANCIAS	INFORME DE CONSTANCIAS	
	1.3				
	1.4				
	1.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	NIMIENTOS A LAS HERRAMIENTAS Y MAQUINARIA CON LAS QUE SE	PROMEDIO DE MANTENIMIENTO A	INFORME DE SERVICIOS MUNICIPALES	
	2.2	LABORAR UN REPORTE DE LAS ÁREAS QUE SE LIMPIAN DIARIAMEN	PROMEDIO DE AREAS LIMPIAS	INFORME DE SERVICIOS MUNICIPALES	
	2.3				
	2.4				
	2.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1				
	3.2				
	3.3				
	3.4				
	3.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1				
	4.2				
	4.3				
	4.4				
	4.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1				
	5.2				
	5.3				
	5.4				
	5.5				

Costo Total del Programa	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	Fuente de Financiamiento									
			Especificar:			Especificar:			Especificar:	
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR ÚBBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. DESARROLLO SOCIAL	2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.6 SERVICIOS COMUNALES	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS

Mtro. Henry Jesus Cruz Lucero
Tesorero Municipal
Elaboró

Lic. Alfredo Julio Rodriguez Maldonado
Contralor Municipal
Revisó

C. Anai Yosenia Herrera Martínez
Presidenta Municipal
Autorizó